**Владимирский институт повышения квалификации работников образования имени Л.И.Новиковой**

**Тема опыта**

***«Разработка модели муниципальной школы дистанционного обучения*»**

Авторы опыта:

**Самохвалов Александр Николаевич**, директор,

почетный работник общего образования

**Захарова Наталья Станиславовна**,

заместитель директора по учебно-воспитательной работе

МБОУ «Малыгинская СОШ»

Ковровского района

**2017 г.**

**1.Условия возникновения и становления опыта**

Дистанционное обучение школьников в последние годы становится одним из перспективных направлений модернизации общего образования, с которым связано развитие системы открытого образования, расширение доступа к образовательным и информационным ресурсам России и мира для школьников и педагогов, сохранение малокомплектных школ, развитие информационной образовательной среды и др.

С 09.06.2008 г на базе МБОУ «Малыгинская СОШ» Ковровского района стала действовать областная опытно-экспериментальная площадка по теме «Разработка модели муниципальной школы дистанционного обучения» (приказ департамента образования администрации Владимирской области от 09.06.2008 №452).

Заявителем программы опытно-экспериментальной работы (далее – ОЭР) выступило управление образования администрации МО Ковровского района. Научно-методическое руководство осуществлялось лабораторией «Сельская школа» ВИПКРО.

ОЭР осуществлялась с целью разработки и апробации организационно-педагогических и материально-технических условий, обеспечивающих функционирование локальной сети дистанционного обучения в условиях муниципальной образовательной системы Ковровского района

В эксперименте на протяжении 5 лет принимали участие все средние (полные) общеобразовательные школы района (всего 6 школ).Статус базовой школы МШДО был закреплен за МБОУ «Малыгинская средняя общеобразовательная школа» как наиболее подготовленной к проведению опытно-экспериментальной работы, что способствовало становлению и развитию опыта работы коллектива по вышеназванной теме.

**2.Актуальность и перспективность опыта**

Актуальность представленного опыта подтверждается созданием муниципальной школы дистанционного обучения (далее – МШДО) как одной из форм предоставления на муниципальном уровне ***дополнительных образовательных услуг*** в соответствии с потребностями и запросами обучающихся.

Созданная модель в масштабах конкретной школы района позволяет обеспечить:

во-первых, многопрофильность обучения на III ступени общего образования за счет суммирования профилей, реализуемых вместе в школе и МШДО;

во-вторых, индивидуализацию образовательного процесса на основе разработки по модульному принципу программ курсов и индивидуальных учебных планов обучающихся.

Перспективность опыта объясняется показателями эффективности образовательной модели интегративного типа:

***-педагогической целесообразностью*** – способностью модели обеспечивать предоставление образовательных услуг в соответствии с нормативными требованиями (в частности, федеральными государственными образовательными стандартами) и социальными и личностными ожиданиями к реализации основных и дополнительных образовательных программ с учетом специфики сельской школы;

***-экономической эффективностью*** – способностью модели обеспечивать предоставление образовательных услуг в соответствии с федеральными государственными требованиями к ресурсной обеспеченности реализации основных и дополнительных образовательных программ на основе рационального использования муниципального имущества;

***-социальной значимостью*** – способностью модели обеспечивать предоставление образовательных услуг в соответствии с запросами местного сообщества на основе комплексирования и интегрирования услуг.

**3.Ведущая педагогическая идея**

Идея разработки модели муниципальной школы дистанционного обучения (МШДО) связывается с созданием новой формы организации общего образования в условиях сельской среды, обеспечивающей доступность качественного образования.

Эффективность деятельности МШДО возможна при наличии следующих компонентов: нормативно-правого, структурно-функционального, программно-методического, организационно-управленческого и научно-методического***.***

**4.Теоретическое обоснование опыта**

Концепция модели МШДО разработана на основе использования следующих основных понятий:

***-дистанционное образование*** - форма организации образовательного процесса, т.е. реализация основных и дополнительных образовательных программ с использованием ДОТ;

***-дистанционные образовательные технологии*** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетейпри опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников;

***-электронная информационно-образовательная среда*** - среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от ихмест нахождения;

***-локальная сеть дистанционного образования***– объединение образовательных учреждений муниципального района, взаимодействующих друг с другом в процессе реализации дополнительных образовательных программ с использованием ДОТ. Обучающиеся, входящие в сеть дистанционного образования, пользуются равными правами по использованию электронных образовательных ресурсов электронной инфо-мационно-образовательной среды;

***-учебно-методический комплект* *дистанционного образования*** – набор учебных и методических материалов (на бумажном и электронном носителях), обеспечивающий освоение обучающимися образовательной программы в дистанционном режиме;

***-курс (модуль)*** – целостная законченная часть образовательной программы, содержащий теоретические сведения, требующие изучения и освоения, практические задания по закреплению и применению теоретических знаний, дополнительные сведения, набор творческих заданий;

***-сетевая предметная группа*** – скомплектованная на основе выбора обучающимися дистанционного курса (модуля);

***-технологическая карта***– описание алгоритма деятельности обучающегося по освоению курса или отдельного занятия;

***-индивидуальный учебный план*** – совокупность курсов (модулей), выбранных для освоения обучающимся в дистанционном режиме.

Концептуальное обоснование модели муниципальной школы дистанционного обучения (далее – МШДО) опиралось на положения нормативных и инструктивно-методических документов, регламентирующих организацию профильного обучения и использование дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ), в частности:

приказ Минобрнауки России от 06.05.2005 №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;

концепция сетевого взаимодействия учреждений общего, профессионального и дополнительного образования по обеспечению элективных и профильных курсов в системе профильного обучения. 2006 г. [Электронный источник]: <http://www.isiorao.ru/Progect/experience/profil/concepcija.php/concepcija.php>

1. нормативно-правовое обеспечение профильного обучения. Сборник материалов. Выпуск 1. Сетевое сотрудничество и социальное партнёрство в системе профильного обучения. М.: - 2009.

По мере накопления практики использования ДОТ в МШДО коллектив разработчиков модели соотносил полученные результаты с опытом других образовательных учреждений, обобщенных на уровне Министерства образования и науки России.[[1]](#footnote-1)

При отработке модели МШДО был использован также опыт других регионов, взявших за основу информационную систему «*Net* - школа».

**5.Новизна опыта**

Новизна опыта заключается в разработке школы дистанционного обучения как эффективной и перспективной модели муниципальной образовательной системы, успешно решающей проблемы сельских общеобразовательных школ в обеспечении доступности качественного образования.

**6.Технология опыта**

Деятельность по созданию модели муниципальной школы дистанционного обучения включала разработку следующих компонентов:

**Нормативно-правовой** , включающий в себя:

1. внесение изменений в ***устав МБОУ Малыгинская СОШ*** с целью уточнения статуса МШДО;
2. разработку ***пакета локальных нормативных актов***, регламентирующих функционирование МШДО:
3. ***Положений:***

- о муниципальной школе дистанционного обучения (Приложение 1);

- о порядке приёма и комплектовании классов (групп) МШДО;

- о порядке проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся МШДО;

- об индивидуальном учебном плане обучающихся МШДО;

- об образовательном модуле, используемом при обучении по индивидуальному учебному плану в МШДО;

- о проектной деятельности обучающихся в МШДО;

- о совете директоров МШДО;

1. ***должностных обязанностей***:

- заведующего МШДО;

- сетевого учителя (тьютора).

Для обеспечения сетевого взаимодействия между базовой школой и школами муниципальной сети был разработан и заключен договор о взаимодействии (приложение 2).

**Структурно-функциональный компонент МШДО**

Организационная структура МШДО представляет собой взаимосвязь двух уровней: «базовая школа – школа сети» и «сетевой учитель – сетевой ученик». Как показывает опыт, продуктивность второго уровня связей, напрямую зависит от продуктивности первого уровня.

Кадровое обеспечение МШДО сформировано с учетом организационно-правовой формы МШДО как структурного подразделения базовой школы. Укомплектованность МШДО кадрами базовой школы также определяет отнесение модели МШДО к типу ресурсного центра.

Кадровое обеспечение МШДО включает набор единиц, необходимых для организации образовательного процесса и его обеспечения:

1. заведующего МШДО (заместителя директора базовой школы) – 1 ч.;
2. сетевых учителей (тьюторов) (учителей базовой школы) – 6 ч.;
3. технического работника по обслуживанию сети – 1 ч.

Общее руководство МШДО обеспечивает директор базовой школы, являющийся председателем совета директоров общеобразовательных школ района, взаимодействующих с МШДО.

Сопровождение образовательного процесса в МШДО обеспечивается учителями базовой школы, прошедшими специальную подготовку по ИКТ и имеющими опыт использования ИКТ в образовательном процессе (общее количество – 6 чел.). Основной структурной единицей МШДО является сетевая предметная группа. Сетевой (межшкольный) профильный класс (10-11 классы) комплектуется из сетевых учеников, входящих в одну или несколько сетевых предметных групп по выбору (Схема 1)

*Схема 1*

**Организационно-функциональная структура МШДО**

**МБОУ Малыгинская СОШ**

**МШДО**

Сайт

[**http://192.168.1.10/**](http://192.168.1.10/)

**Сетевые (межшкольные) профильные классы (10 – 11 классы)**

**Дистанционные курсы (модули)**

**Профильные (углубленные) курсы (модули)**

**Исследовательские (межшкольные) проекты**

**Поддерживающие профиль курсы (модули)**

***Сетевые предметные группы***

***Сетевые предметные группы***

***Сетевые предметные группы***

***Сетевые предметные группы***

Сетевые предметные группы формируются на основе выбора обучающимися дистанционных курсов (модулей). Количественный состав не является одинаковым и варьируется в разные годы от 1-2 чел. - до 11-13 чел.

На основе сравнительного анализа выбора сетевыми учениками 10 класса МШДО дистанционных курсов можно судить об изменении их потребностей и запросов. Так к 2012-2013 учебном году увеличивается доля обучающихся, выбирающих дистанционные курсы по истории (62%), информатике (33%), английскому языку (24%), математике (25%)

**Организационно-управленческий компонент МШДО**

Особенностью структуры управления МШДО является сочетание элементов администрирования, то есть вертикального подчинения, исходящего из статуса МШДО как структурного подразделения базовой школы, и соуправления – горизонтального согласования, соответствующего особенностям сетевой модели МШДО (Схема 2).

Схема 2.

**Организационная структура управления МШДО**

***Совет директоров***

***общеобразовательных школ***

(председатель – директор базовой школы)

**Заведующий МШДО**

(зам. директора базовой школы по информатизации)

***Объединение сетевых учителей***

по профилям обучения

(тьюторы)

**Техническая служба** обслуживания МШДО (инженер по обслуживанию оборудования)

***Сетевые профильные классы (группы) обучающихся***

(учащиеся школ, родители (законные представители))

***Заместители директоров по УВР школ*** (координаторы дистанционного обучения)

**Директор базовой школы**

К элементам администрирования относится деятельность должностных лиц базовой школы: директора, заместителя директора по информатизации (заведующего МШДО), руководителя технической службой обслуживания. Руководство обеспечивается деятельностью органов соуправления, к которым относятся: совет директоров общеобразовательных школ района, заместители директоров по УВР школ района, объединения сетевых учителей и учителей - предметников. На уровне соуправления в условиях МШДО обеспечивается согласование очных и дистанционных форм обучения, что снимает ряд проблем, связанных с ограниченностью ДОТ в установлении межличностных отношений между обучающимися.

МШДО обеспечивает координацию вертикальных и горизонтальных связей посредством подписанного со школами района договора о совместной деятельности и разработанного регламента действий, включающего в себя ряд обязательных действий:

1) определение совместно со школами района проблем, решение которых возможно с помощью ДОТ (в частности, необходимость создания вариативной образовательной среды для профессионального самоопределения обучающихся и их самореализации);

2) выявление потребности и готовности обучающихся школ района к самообразовательной деятельности с использованием ДОТ (прежде всего, осознанность выбора 9-классниками профиля обучения; уровень владения ИКТ - компетенциями; наличие компьютера и выхода в сеть Интернет в школьных и домашних условиях);

3) определение предмета совместной деятельности по выявленной проблеме (в нашем случае - проектирование индивидуальных учебных планов обучающихся; разработка и согласование содержания элективных модулей; кураторство учителями – предметниками обучающихся, занимающихся в МШДО);

4) разработка и согласование программного материала, осваиваемого с помощью ДОТ (в частности, программ профильных и элективных модулей в рамках социально-гуманитарного профиля; возможных индивидуальных и групповых практических форм представления результата);

5) согласование системы мониторинга образовательных достижений обучающихся (определение системы взаимозачетных единиц, форм накопительной оценки по предмету, осваиваемому в традиционном режиме и с помощью ДОТ);

6) согласование системы совместных действий по решению выявленной проблемы (оказание помощи в разработке индивидуальных учебных планов обучающихся на основе выявленных потребностей и запросов с учетом возможностей школы, МШДО, других форм самообразования);

7) проведение текущего и итогового контроля, анализ полученных результатов (оценка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся; образовательные и социальные эффекты МШДО).

**Программно-методический компонент МШДО**

Курс (модуль) является основной единицей программно-методического обеспечения образовательного процесса в МШДО.

Изначально в МШДО отрабатывался социально-гуманитарный профиль, который составляют три основных профильных курса (модуля) по русскому языку, истории, обществознанию и двух поддерживающих профиль курсов (модулей) по английскому языку и информатике (Таблица 1).

Таблица 1.

**Структура социально-гуманитарного профиля**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название профильного курса (модуля) | Вид курса (модуля) | Количество часов | | | |
| Всего: | | в т.ч. часов, проводимых в очной форме (вводные, обобщающие уроки и др.) | |
| 10 класс | 11 класс | 10 класс | 11 класс |
| 1 | Русский язык | Основной профильный | 34 | 34 | 2 | 2 |
| 2 | История | Основной профильный | 68 | 68 | 2 | 2 |
| 3 | Обществознание | Основной профильный | 34 | 34 | 2 | 2 |
| 4 | Английский язык | Поддерживающий профиль | 34 | 17 | 2 | 2 |
| 5 | Информатика | Поддерживающий профиль | 34 | 34 | 2 | 2 |

С 2010-2011 учебного года в МШДО реализуются модули профильной (углубленной) подготовки по отдельным предметам, в частности, математике и информатике (Таблица 2).

Таблица 2.

**Структура профильной (углубленной) подготовки по отдельным предметам**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название профильного курса (модуля) | Вид курса (модуля) | Количество часов | | | |
| Всего: | | в т.ч. часов, проводимых в очной форме (вводные, обобщающие уроки и др.) | |
| 10 класс | 11 класс | 10 класс | 11 класс |
| 4 | Математика | Основной профильный | 34 | 34 | 2 | 2 |
| 5 | Информатика | Основной профильный | 34 | 34 | 2 | 2 |

Требования к структуре учебно-методического комплекса при использовании ДОТ определены п. 8 Порядка использования ДОТ в образовательных учреждениях, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 06.05.2005 №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».

При разработке программ курсов (модулей) сетевыми учителями учитывался основополагающий принцип отбора содержания - ***принцип интеграции*** и ***два вида интеграции: внутрипредметную и межпредметную***.

Модульный подход с опорой на принцип интеграции позволил создать единый интегрированный профильный модуль социально-гуманитарной направленности, состоящий из отдельных курсов (модулей), позволяющий обучающимся выбирать курсы (модули) в соответствии со своими потребностями и запросами. В частности, разработаны курсы по следующим предметам:

1. Программа дистанционного профильного курса по русскому языку.10-11 класс. *Захарова Н.С., учитель русского языка и литературы, высшая квалификационная категория.*
2. Программа дистанционного профильного курса по истории. 10-11 класс. *Салтыкова Т.В., учитель истории, высшая квалификационная категория.*
3. Программа дистанционного профильного курса по обществознанию. 10-11 класс. *Бубнова Л.А.*, *учитель обществознания, высшая квалификационная категория.*
4. Программа дистанционного поддерживающего курса по английскому языку «Пиши по-английски». 10-11 класс. *Потапов Р.В*.*, учитель английского языка, высшая квалификационная категория.*
5. Программа дистанционного поддерживающего курса по информатике «Информационные технологии». 10-11 класс. *Яковлев А.В*., *учитель информатики, высшая квалификационная категория.*
6. Программа дистанционного профильного курса по математике. 10-11 класс. *Чунаева А.В., учитель математики, высшая квалификационная категория.*

Все разработанные профильные курсы (модули) прошли экспертизу в ВИПКРО.

**Материально-технический компонент**

Основу материально-технического обеспечения МШДО составляет информационная система «*Net* – школа», зарекомендовавшая себя как надежная и доступная в общении для обучающихся.

Материально -технический комплекс МШДО на основе «*Net* – школы»составляет:компьютер-сервер, установленный в Малыгинской школе, сеть компьютеров пользователей (сетевых учителей, сетевых учеников) с установленными на них стандартной программой-браузером, точкой выхода в сеть Internet со скоростью 3 МБайт/С. Материально-технический комплекс МШДО принадлежит базовой школе, чем объясняется отнесение модели МШДО к типу ресурсного центра (Таблица 3).

Таблица 3.

**Материально-техническое обеспечение МШДО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Направление** | **Название**  **(марка)** | **Количество** | **Принадлежность к имущественному комплексу** | **Реквизиты документа** |
| 1 | Программно-системное обеспечение | «*Net* – школа» | 1 | МБОУ Малыгинская СОШ | Регистрационный номер Ns-30-2503 |
| 2 | Сервер | Amd Atlon 64 X2 dual | 1 | МБОУ «Малыгинская СОШ» |  |
| 3 | Выход в сеть Internet (скорость) |  | 3 МБайт/С |  |  |
| 4 | Компьютеры |  | 6 | МБОУ «Малыгинская СОШ» |  |

**Результативность опыта**

Результативность созданной модели муниципальной школы дистанционного обучения подтверждается следующими показателями.

**1. Повышение качества образовательных достижений обучающихся МШДО**

Результаты внешней оценки качества образования, в частности, результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 11-х сетевых профильных классов МШДО в форме единого государственного экзамена, позволяют оценить их как достаточно высокие. Средний балл по русскому языку, истории и обществознанию оценивается выше среднерайонного.

Кроме того, по каждому предмету, по которому обучающиеся МШДО сдавали единый государственный экзамен, наблюдается положительная динамика роста среднего балла, что свидетельствует о накоплении опыта сетевыми учителями в реализации программ профильных курсов с использованием ДОТ (Таблица 4).

Таблица 4.

**Динамика результативности сдачи ЕГЭ учащимися МШДО**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **2010 – 2011 уч. г.** | | | **2011 – 2012 уч. г.** | | | **2012 – 2013 уч. г.** | | |
| **кол-во**  **сдававших** | **средний**  **балл**  **по МШДО** | **средний**  **балл по району** | **количество**  **сдававших** | **средний**  **балл**  **по МШДО** | **средний**  **балл по району** | **количество**  **сдававших** | **средний**  **балл**  **по МШДО** | **средний**  **балл по району** |
| Русский язык | 16 | 60 | 60,5 | 11 | 63 | 60,1 | 9 | 68 | 62,2 |
| История | 4 | 53 | 54 | 3 | 58 | 47,6 | 1 | 51 | 50,1 |
| Обществознание | 0 | - | 53,7 | 3 | 58 | 55 | 4 | 56,6 | 56,2 |

**2.Разработка научно-методического компонента, отражающего специфику модели МШДО.** Разработаны, апробированы и обобщены:

* технологический аспект использования ДОТ:

- технологическая карта занятия;

-технологическая карта сетевого (межшкольного) проекта;

* модульный принцип разработки программы курса (модуля) при использовании ДОТ:

-профильного, углубленного уровня (как дополнительного к базовому уровню);

-профилирующей направленности (как поддерживающего профильный курс)

* принцип индивидуализации образования при использовании ДОТ, разработаны:

- индивидуальный учебный план обучающегося;

-набор заданий разного уровня сложности и направленности с учетом предпочтений и выбора обучающихся;

-задания, формирующие оценочную и рефлексивную деятельность обучающихся

**3.Создание единой информационно-образовательной среды на базе МШДО способствовало закреплению ряда позитивных тенденций на уровне муниципальной образовательной системы:**

-улучшилось информационное обеспечение образовательного процесса. Общее количество точек (классов, библиотек и пр.), обеспечивающих доступ к Интернет-ресурсам, составляет 313. Количество обучающихся на 1 компьютер - 6,8 чел;

-все средние общеобразовательные школы используют программно-системное обеспечение *Net*  школа для создания локальных сетей с целью информатизации управления образовательным процессом;

-повысилась информационно-коммуникационная компетенция учителей общеобразовательных школ района: доля учителей, активно использующих ИКТ в урочной и внеурочной деятельности, составляет 88%. В межшкольных сетевых объединениях участвуют учителя и обучающиеся всех средних общеобразовательных школ района, четыре школы включились в проведение межшкольных Интернет-проектов.

**8.Адресная направленность опыта**

Предлагаемый материал может быть использован в управленческой деятельности муниципальных органов управления, методических служб и администрации сельских школ.

**9.Список литературы**

1. Алексеева Т. М., Шабашев А.В. Информационная система образовательного учреждения: методика внедрения на примере системы «Net School». – Самара, 2009.
2. Аникина Е.В., Копнинов С.В., Никишин В.А. Автоматизация процесса управления образованием г. Тольятти // Научно-практический электронный альманах [Электронный источник]: <http://www.npstoik.ru/vio/inside.php?ind=articles&article_key=408>
3. Мачинская С.В., Пономарёва И.Р. Методическое сопровождение внедрения автоматизированной системы в муниципальную образовательную систему г. Челябинска. Материалы Второй Международной научно-практической конференции «Инфо-Стратегия 2010: Общество. Государство. Образование» 28 – 30 июня 2010 г., г. Самара [Электронный источник]: <http://www.infostrategy.ru/conf2010.php>
4. О. Гржибовская. «Легкие» технологии // Рыбинские известия, 16.03.2011 (опыт МОУ СОШ № 23 г. Рыбинск Ярославской области).

**10. Приложения**

***Приложение 1***

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальной школе дистанционного обучения**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение регулирует деятельность муниципальной школы дистанционного обучения (далее - МШДО), создаваемой на базе МОУ «Малыгинская средняя общеобразовательная школа» Ковровского района для реализации образовательных потребностей обучающихся школ района по усвоению отдельных программ общего образования в дистанционном режиме.

МШДО создается на основании программы реструктуризации муниципальной сети общеобразовательных учреждений, расположенных в сельской местности Ковровского района (2005-2010 г.г.), утв. Постановлением Главы Ковровского района № 55 от 01.04.2005 г.

1.2 Деятельность МШДО направлена на обеспечение доступности качественного образования обучающихся школ района по основным и дополнительным программам общего образования за счет:

расширения спектра основных образовательных программ профильного обучения на III ступени общего образования по выбору обучающихся;

расширения спектра форм получения образования на основе использования дистанционного обучения;

расширения спектра дополнительных образовательных программ в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.3 МШДО создается в организационно-правовой форме необособленного структурного подразделения МОУ «Малыгинская средняя общеобразовательная школа» и не является юридическим лицом.

Основы деятельности МШДО, имущественные и иные правоотношения регулируются нормами действующего законодательства и данным положением.

1.4 МШДО взаимодействует со школами района на основе договора простого товарищества (договора о совместной деятельности).

Школы, взаимодействующие с МШДО, сохраняют свою организационно-правовую форму, финансовую и хозяйственную самостоятельность.

1.5 Правовой основой создания МШДО являются: Гражданский кодекс Российской Федерации, Закон Российской Федерации «Об образовании», Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Типовое положение об общеобразовательном учреждении, Устав муниципального образования «Ковровский район», уставы общеобразовательных школ.

**2. Основные функции и задачи**

2.1 МШДО действует в статусе областной экспериментальной площадки по отработке модели организации образования в условиях сельской местности с использованием форм дистанционного обучения.

2.2 МШДО выполняет следующие функции:

руководство разработкой программ профильного обучения в дистанционном режиме на основе изучения индивидуальных запросов обучающихся школ, а также потребностей рынка труда района, области;

обеспечение единства образовательного процесса по организации профильного обучения в смешанной форме очного и дистанционного обучения в школах района через координацию их деятельности;

сопровождение индивидуальной образовательной деятельности отдельных категорий обучающихся на основе изучения их индивидуальных способностей и потребностей, разработки индивидуальных образовательных программ в рамках общего и дополнительного образования;

технологическое и кадровое обеспечение образовательного процесса в условиях дистанционного обучения;

осуществление мониторинга качества образовательной подготовки обучающихся.

2.3 Задачами МШДО являются:

разработка учебных программ профильных модулей, обеспечивающих единство и целостность содержания образования на основе интеграции требований государственного образовательного стандарта общего образования и запросов обучающихся, преемственности базового (универсального) и профильного образования;

разработка технологического модуля учебных программ профильного обучения для использования в дистанционном обучении (курсов дистанционного обучения);

разработка по согласованию со школами вариативных режимов и учебных графиков, обеспечивающих интеграцию основной (очной) формы получения образования и дополнительной (дистанционной) формы на основе выбора обучающимися уровня и направленности программ;

организация и проведение индивидуальных и групповых занятий обучающихся в скомплектованных межшкольных профильных группах на основе индивидуальных учебных планов и технологических карт;

реализация по согласованию со школами психолого-педагогического сопровождения индивидуальной образовательной деятельности обучающихся на основе координации действий школьных психологов, учителей предметников по профилю обучения и других специалистов;

создание по согласованию со школами единой системы контроля качества образовательной подготовки обучающихся;

развитие по согласованию со школами дополнительных форм совместной деятельности: защита межшкольных учебных, исследовательских проектов, проведение научно-практических конференций, конкурсов, олимпиад и пр.;

организация методической работы с педагогическими кадрами по повышению их профессионального уровня использования ИКТ в образовательной деятельности.

**3. Порядок создания, реорганизация и ликвидация**

3.1 МШДО создается по решению учредителя, Главы Ковровского района, по представлению руководителя МОУ «Малыгинская средняя общеобразовательная школа», согласованного с управлением образования, на основании следующих документов:

программы опытно-экспериментальной работы,

решения совета по инновационной деятельности при департаменте образования администрации области,

приказа директора департамента образования администрации области об открытии опытно-экспериментальной площадки на базе школы.

3.2 В решении о создании МШДО указывается на:

особенности организационно-правовой формы МШДО, условия и порядок использования имущества, финансирования, управления;

наделение МОУ «Малыгинская средняя общеобразовательная школа» статусом муниципальной базовой школы дистанционного обучения (далее – базовой школы);

условия и порядок формирования муниципальной локальной сети дистанционного обучения (далее – сети)

3.3 Учредитель поручает базовой школе осуществление дополнительных полномочий по руководству МШДО:

определение по согласованию со школами сети направлений профильного обучения в соответствии с запросами обучающихся;

организацию сопровождения индивидуальной образовательной деятельности обучающихся;

программное и технологическое обеспечение обучения;

привлечение к организации обучения педагогических кадров более высокой квалификации;

рациональное использование материально-технических и финансовых ресурсов.

3.4 Учредитель имеет право лишить школу статуса базовой в случаях:

реорганизации учреждения, повлекшей за собой изменение статуса образовательного учреждения и невозможность исполнения функций базовой школы;

ликвидации учреждения как юридического лица;

неисполнении или ненадлежащем исполнении функций базовой школы, определенных данным положением;

других условиях, влекущих за собой нецелесообразность сохранения статуса базовой школы.

3.5 В соответствии с действующим законодательством МШДО может быть реорганизована в связи с изменением организационно-правовой формы и статуса.

Решение о реорганизации МШДО принимает учредитель, Глава района, с согласия базовой школы.

3.6 МШДО может быть ликвидирована в случаях:

реорганизации базовой школы;

ликвидации базовой школы как юридического лица;

неисполнении или ненадлежащем исполнении функций, определенных данным положением;

других условиях, влекущих за собой нецелесообразность сохранения МШДО.

Решение о ликвидации МШДО принимает учредитель, Глава района, с согласия базовой школы.

**4. Организация деятельности**

4.1 В своей деятельности МШДО опирается на приоритеты государственной, региональной и муниципальной политики в сфере образования.

Образовательная деятельность МШДО подчинена реализации общих целей и задач, закрепленных в программах развития школ сети по:

организации профильного обучения на III ступени общего образования на основе индивидуализации образовательного процесса,

развития форм дополнительного образования обучающихся.

4.2 Для обеспечения образовательной деятельности МШДО базовая школа создает условия по:

предоставлению оборудованного компьютерного класса с программно-технологическим сопровождением для организации занятий в дистанционном режиме;

подбору учителей (тьюторов) для проведения занятий в межшкольных профильных группах;

контролю качества образовательной подготовки обучающихся по профилирующим предметам;

информированию школ сети об успеваемости обучающихся.

4.3 МШДО самостоятельно осуществляет:

разработку содержания профильных модулей (комплектов учебных модулей профилирующих предметов и курсов по выбору учащихся), изучаемых в дистанционном режиме;

комплектование по заявлениям обучающихся школ сети межшкольных профильных групп;

согласование со школами сети учебных планов, графиков занятий в межшкольных профильных группах;

согласование с учителями-предметниками школ сети содержания и сроков выполнения индивидуальных образовательных программ (индивидуальных учебных планов) по отдельным предметам отдельных обучающихся;

организацию по согласованию со школами сети текущего контроля успеваемости обучающихся по профилирующим предметам;

проведение по согласованию со школами сети переводной и итоговой аттестации обучающихся по профилирующим предметам;

предоставление материала для формирования совместно со школами сети портфеля личных достижений обучающегося;

проведение совместной внеучебной деятельности обучающихся 9-11 классов по согласованным со школами сети планам;

организацию совместной внешкольной деятельности с учреждениями дополнительного, профессионального образования, другими организациями на условиях договора о совместной деятельности.

4.4 Порядок комплектования межшкольных профильных групп и норма обучающихся на одного учителя (тьютора) согласовывается с учредителем.

Количество межшкольных профильных групп ежегодно согласовывается с управлением образования района. При наличии кадровых, программно-методических ресурсов допускается индивидуальное обучение по отдельным профилям.

4.5 Учебный год в МШДО по срокам совпадает с учебным годом в базовой школе. Учебный график МШДО состоит из четвертей, продолжительностью 6-8 недель, и совпадает с учебным графиком базовой школы.

4.6 При обучении в МШДО с учетом возрастных особенностей обучающихся используются различные формы очных и заочных занятий и различные виды заданий. Основу дистанционного обучения составляют заочные формы занятий, предъявляющие повышенные требования к уровню сформированности общих и специальных умений и навыков обучающихся.

К очным формам занятий относятся: установочная сессия, промежуточная сессия, итоговое занятие, обобщающий урок, конференция.

К заочным формам занятий относятся: передача информации по электронной почте, видеолекция, оn-line конференция, форум, телекоммуникационный проект, кейс-технологии.

Видами заданий, предлагаемых обучающимся в МШДО, являются: тесты, домашние задания, контрольные задания, самостоятельная работа на уроке, мини-проект, виртуальный эксперимент, творческие задания, работа с электронным учебником, зачет, контрольная работа и др.

4.7 Соотношение количества очных и заочных форм занятий в МШДО определяется учителем (тьютором) самостоятельно в соответствии с особенностями содержания профильного модуля, количеством часов по учебному плану, в т.ч. с учетом количества часов, отводимых на учебные практики, проекты, исследовательскую деятельность (по выбору обучающихся из компонента образовательного учреждения).

4.8 Программа профильного модуля обеспечивает углубление и расширение базового курса, изучаемого в рамках учебных планов школ сети на базовом уровне самостоятельно.

Профильный модуль разрабатывается учителем (тьютором) самостоятельно в объеме не менее 3 ч. в неделю (или 102 ч. в год) с учетом максимальной недельной нагрузки обучающихся по учебному плану и времени, отводимого на выполнение домашних заданий в дистанционном режиме. Профильный модуль состоит из профильного компонента профилирующего предмета, включающего требования государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования, и курсов по выбору.

Изучение профильного компонента является обязательным для обучающихся, выбравших данный профиль обучения в МШДО. Объем профильного компонента составляет не менее 2 ч. в неделю (или 68 ч. в год).

Курс по выбору (элективный курс) является логическим продолжением (или завершением) профильного компонента, связанным, как правило, с профессиональными предпочтениями обучающихся или с выбором учреждения для получения профессионального образования. Элективный курс не является обязательным для всех обучающихся, выбравших данный профиль обучения в МШДО. Его объем не превышает 34 ч. в год.

4.9 Контроль успеваемости обучающихся в МШДО осуществляется на основе положенияо текущем контроле и проведении переводной и итоговой аттестации обучающихся МШДО.

4.10 Базовая школа в лице МШДО может оказывать платные дополнительные образовательные услуги для обучающихся школ сети и жителей района. Виды и формы платных дополнительных образовательных услуг согласуются со школами сети с учетом потребностей обучающихся и возможностей МШДО.

4.11 МШДО организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся школ сети и представителями общественности по:

представлению основных функций и задач МШДО;

разъяснению требований к организации самостоятельной деятельности обучающихся в условиях дистанционного обучения;

информированию о результатах индивидуальной образовательной деятельности обучающихся;

оказанию консультативной помощи и др.

Формами работы с родителями (законными представителями) обучающихся школ сети и представителями общественности являются: собрания, конференции, круглые столы, деловые встречи, презентации, дни открытых дверей и др.

4.12 МШДО организует работу с учителями-предметниками школ сети по повышению их профессионального уровня в использовании ИКТ в образовательном процессе.

Межшкольными формами методической работы с кадрами являются: совместные педагогические советы, конференции, методические объединения и творческие группы учителей-предметников по профилям.

4.13 Базовая школа в лице МШДО поддерживает связь с научно-методическими структурами учреждений дополнительного образования специалистов (института повышения квалификации работников образования), школами других регионов, разрабатывающими аналогичные модели организации образования.

**5. Состав и компетенция органов управления**

5.1 Управление МШДО осуществляется на основе принципов единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления образованием.

Органами самоуправления являются органы самоуправления школ сети, а также межшкольный совет директоров общеобразовательных школ сети.

5.2 Непосредственное руководство МШДО осуществляет директор базовой школы на основании полномочий, переданных ему учредителем.

5.3 Директор базовой школы:

обеспечивает образовательный процесс в МШДО кадровыми, материально-техническими, финансовыми ресурсами;

несет ответственность перед обучающимися и их родителями (законными представителями) за качество образовательного процесса и результаты образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов общего образования.

5.4 Директор Базовой школы имеет право:

представлять интересы МШДО в государственных, муниципальных и общественных органах;

назначать руководителя (заведующего) МШДО;

определять обязанности работников базовой школы, привлекаемых к организации деятельности МШДО (учителя (тьютора), инженера по обслуживанию оборудования и др.);

выходить с предложениями к руководителям школ сети о кооперировании ресурсов по обеспечению деятельности МШДО.

5.5 Управление МШДО осуществляет заведующий, назначаемый директором базовой школы из числа лиц, имеющих опыт управленческой деятельности и соответствующий уровень компетенций в области ИКТ, по согласованию с учредителем (начальником управления образования). Управление МШДО может осуществлять заместитель директора базовой школы по информатизации образовательного процесса.

Заведующий МШДО осуществляет:

нормативное, ресурсное и сервисное обеспечение учебного процесса в дистанционном режиме;

общую координацию действий всех структур МШДО;

контроль исполнения должностных обязанностей работниками, находящимися в его подчинении (учителями (тьюторами), инженером по обслуживанию оборудования и др.);

мониторинг результатов образовательной подготовки обучающихся.

5.6 Заведующий МШДО взаимодействует с заместителями директоров по УВР школ сети по вопросам организации дистанционного обучения, трудовой и учебной дисциплины участников образовательного процесса.

5.7 Для координации совместной деятельности школ сети по организации дистанционного обучения создается совет директоров общеобразовательных школ.

Состав и действия совета регламентируются **положением,** разработанным и принятым всеми школами сети.

5.8 Ведение дел и документооборота о деятельности МШДО является разделом номенклатуры дел базовой школы.

Приказы, протоколы, личные сведения о работниках и обучающихся МШДО оформляются и хранятся в соответствии с инструкцией по делопроизводству базовой школы.

**6. Финансово-хозяйственная деятельность**

6.1 МШДО несет ответственность за сохранность и эффективное использование переданного ей в пользование имущества.

6.2 Финансирование МШДО осуществляется по общей смете доходов – расходов по базовой школе в соответствии с действующим законодательством на основе утвержденных нормативов подушевого бюджетного финансирования.

6.3 Основным источником финансирования МШДО являются бюджетные средства.

На финансирование МШДО могут выделяться дополнительные средства, поступающие на лицевой счет базовой школы по распоряжению главного распорядителя бюджета, Главы района.

Дополнительными источниками финансирования базовой школы являются:

бюджетные средства района, направляемые на реализацию образовательных программ в рамках поддержки инновационной деятельности;

добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности школ сети.

6.4 Основными расходными статьями сметы базовой школы в рамках деятельности МШДО являются:

заработная плата с начислениями в форме доплат учителям (тьюторам);

приобретение электронных пособий и программно-технологического оборудования для компьютерного класса;

ремонт и содержание оборудования;

приобретение расходных материалов (канцтовары);

курсовая подготовка учителей (тьюторов) и пр.

6.5 Руководители и педагогические работники базовой школы и школ сети, привлекаемые к организации деятельности МШДО, имеют право на материальное стимулирование в форме доплат и надбавок в соответствии с Положением о выплатах компенсационного и стимулирующего характера школ сети.

***Приложение 2***

**ДОГОВОР**

**о совместной деятельности по организации профильного обучения в**

**общеобразовательных школах Ковровского района на базе «Муниципальной школы дистанционного обучения»**

|  |  |
| --- | --- |
| **п. Малыгино** | **15 октября 2008 г.** |

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Малыгинская средняя общеобразовательная школа», именуемая в дальнейшем **«Базовая школа»**, в лице директора Самохвалова Александра Николаевича, действующего на основании Устава школы, приказа Управления образования администрации Ковровского района от 26.08.2008 г. №66/4 «Об открытии областной опытно-экспериментальной площадки на базе общеобразовательных школ Ковровского района» и Положения о муниципальной школе дистанционного обучения, утвержденного приказом управления образования администрации Ковровского района от 15.09.2008 № 72, с одной стороны, и общеобразовательные учреждения Ковровского района:

«Мелеховская средняя общеобразовательная школа №1», в лице директора школы Алёшиной Ирины Александровны, действующей на основании Устава школы,

«Иваново-Эсинская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Ухиной Веры Алексеевны, действующей на основании Устава школы,

«Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Буткевич Нины Ивановны, действующей на основании Устава школы,

«Новопоселковская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Севрюгиной Татьяны Анатольевны, действующей на основании Устава школы,

«Клязьмогородецкая средняя общеобразовательная школа», в лице директора Веселюк Веры Николаевны, действующей на основании Устава школы,

«Осиповская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Овсянкиной Евгении Александровны, действующей на основании Устава школы,

«Шевинская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Смирновой Елены Владимировны, действующей на основании Устава школы,

именуемые в дальнейшем **«Школы района»**, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующей.

**I. Предмет договора**

1.1. Настоящий договор подписан сторонами в целях развития муниципальной системы образования по реализации образовательных потребностей обучающихся на III ступени общего образования в профильном обучении на основе их профессионального выбора.

Договор носит некоммерческий характер.

1.2. Стороны принимают на себя обязательства по организации профильного обучения обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий на базе «Муниципальной школы дистанционного обучения» (далее – МШДО), созданной в форме структурного подразделения МОУ «Малыгинская средняя общеобразовательная школа», на условиях социального партнерства.

1.3. Совместная деятельность Сторон направлена на решение следующих образовательных задач:

- разработка вариативного содержания образования, реализуемого с использованием дистанционных образовательных технологий, в соответствии с профилем МШДО;

- создание на добровольной основе сетевых (межшкольных) профильных классов (групп) из обучающихся 10-11 классов Школ района по реализации программ профильных курсов (модулей) в рамках дополнительного образования;

- содействие индивидуализации образования на основе разработки, согласования и оказания помощи обучающимся сетевых (межшкольных) профильных классов (групп) в реализации индивидуальных учебных планов;

- содействие развитию межшкольного педагогического и ученического сообщества на основе проведения совместных мероприятий.

1.4. Совместная деятельность осуществляется силами сторон с использованием ресурсов Базы школы и Школ района.

1.5. Стороны осуществляют оценку результатов совместной деятельности на основе разработанной и согласованной со всеми Школами района системы мониторинга, включающей критерии и показатели оценки качества и эффективности образования в условиях МШДО.

1.6 Договор носит среднесрочный характер.

Виды и сроки проводимых совместных действий устанавливаются подписываемыми сторонами Учебным планом МШДО, планом совместных мероприятий, разрабатываемыми в рамках реализации Программы опытно-экспериментальной работы по отработке модели МШДО, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 1).

**II. Права и обязанности сторон**

2.1. **Базовая школа обязуется**:

2.1.1. обеспечить деятельность МШДО в соответствии с Положением о муниципальной школе дистанционного обучения, утвержденного приказом управления образования администрации Ковровского района от 15.09.2008 № 72 и Программой опытно-экспериментальной работы по отработке модели МШДО (далее – Программа ОЭР) и настоящим договором;

2.1.2. согласовывать деятельность Базовой школы по реализации Программы ОЭР с общими планами работы Школ района;

2.1.3. назначить из числа руководителей Базовой школы заведующего МШДО, ответственного за руководство и организацию образовательного процесса;

2.1.4. сформировать из числа педагогических работников Базовой Школы и Школ района в соответствии с квалификационными характеристиками по должности тьютор группу сетевых учителей МШДО;

2.1.5. выделить учебные площади и компьютерное оборудование, необходимое для обеспечения образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий. Перечень и количество оборудования определяется спецификацией и является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 2);

2.1.6. комплектовать ежегодно до 15 сентября из обучающихся 10-11 классов Школ района сетевые профильные классы (группы) на основе выбора обучающимися профильных курсов (модулей) в соответствии с порядком зачисления обучающихся в МШДО;

2.1.7. предоставлять Школам района своевременно, 1 раз в полугодие, информацию и аналитический материал о результатах выполнения обучающимися индивидуальных учебных планов, освоения ими программ профильных курсов (модулей) с целью выявления эффективности совместных действий сетевых учителей и учителей-консультантов по предмету;

2.1.8. обеспечить повышение квалификации сетевых учителей и учителей-консультантов Школ района по совершенствованию практики применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе в соответствии с Программой ОЭР;

2.1.9. обеспечить научно-методическое сопровождение организации образовательного процесса в сетевых профильных классах (группах) в соответствии с Программой ОЭР через создание и деятельность научно-методического совета, проведение семинаров-практикумов для учителей-консультантов на базе МШДО, конференций с участием всех заинтересованных участников образовательного процесса;

2.1.10. стимулировать научно-исследовательскую деятельность сетевых учителей, участвующих в реализации Программы ОЭР, в том числе за счет доплат к заработной плате и единовременных выплат (премий) за качество опытно-экспериментальных разработок, качество результатов освоения обучающимися программ профильных курсов (модулей) в условиях МШДО;

2.1.11. предоставлять возможность Школам района участвовать в разработке индивидуальных учебных планов обучающихся на основе совместно выявленных потребностей обучающихся и возможностей учебных планов МШДО и Школ района; планов совместных мероприятий, проектов, через создание и деятельность совета директоров Школ района;

2.1.12. согласовывать со Школами района правила пользования ресурсами муниципальной информационно-образовательной среды, в том числе в рамках управления совместной деятельностью;

2.1.13. информировать управление образования района и общественность о результатах совместной деятельности по реализации Программы ОЭР.

**2.2. Базовая школа** **имеет право**:

2.2.1. вносить предложения по согласованию содержания, технологий, организации образовательного процесса в Школах района по реализации программам профильного обучения;

2.2.2. корректировать по согласованию с обучающимися и учителями-консультантами индивидуальный план обучающихся;

2.2.3. участвовать в разработке методических рекомендаций по использованию дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе Школ района с учетом особенностей отдельных категорий обучающихся;

2.2.4. вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельности;

2.4.5. проводить организационную и информационную работу с обучающимися Школ района по вопросам организации обучения в МШДО.

2.3. **Школы района** **обязуются**:

2.3.1. организовывать деятельность Школ в соответствии с подписанными сторонами документами, определяющими совместную деятельность: учебными планами, планами совместной деятельности в рамках реализации Программы ОЭР;

2.3.2. назначить приказом директора Школы из числа руководящих работников ответственного за координацию действий с Базовой школой, из числа педагогических работников - учителей-консультантов по предметам в соответствии с учебным планом МШДО;

2.3.3. обеспечить методическую работу с учителями-консультантами по вопросам участия в организации образовательного процесса в условиях МШДО;

2.3.4. согласовывать планы и программы Школ с планами совместной деятельности;

2.3.5. обеспечивать своевременно руководителей и сетевых учителей МШДО статистической, учебной и иной информацией, находящейся в распоряжении Школ и имеющей непосредственное отношение к реализации индивидуальных планов обучающихся;

2.3.6. участвовать через своих представителей в работе совета директоров Школ района;

2.3.7. использовать оценки результатов освоения обучающимися МШДО программ курсов (модулей) при выставлении оценок по предмету в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в Школе;

2.3.8. стимулировать деятельность сетевых учителей и учителей-консультантов Школы, участвующих в реализации Программы ОЭР, в том числе за счет доплат к заработной плате и единовременных выплат (премий) за качество опытно-экспериментальных разработок, качество результатов освоения обучающимися программ учебных предметов;

2.3.9. предоставлять обучающимся Школы доступ к ресурсам муниципальной информационно-образовательной среды, в том числе компьютерам для освоения программ курсов (модулей) в МШДО;

2.3.10. доводить до сведения родителей, общественности результаты участия Школы в реализации Программы ОЭР.

2.4. **Школы района имеют право**:

2.4.1. вносить предложения по корректировке содержания программам профильных курсов (модулей), практических приемов использования дистанционных образовательных технологий, проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся в условиях МШДО;

2.4.2. участвовать в разработке индивидуальных учебных планов обучающихся на основе совместно выявленных потребностей обучающихся и возможностей учебных планов Школ района и МШДО; планов совместных мероприятий, проектов через участие своих представителей в деятельности совета директоров Школ района;

2.4.3.участвовать в оценке качества и эффективности организации образовательного процесса в условиях МШДО.

2.4.4. участвовать в совместных мероприятиях, проектах, проводимых в рамках МШДО.

2.4.5. представлять совместные исследовательские проекты, творческие работы обучающихся профильных классов (групп) МШДО на форумах, конкурсах, смотрах от лица Школ района;

2.4.6. вносить предложения по совершенствованию управления совместной деятельностью.

**III. Условия и порядок исполнения обязательств сторонами**

3.1. Ведение общих дел в рамках настоящего договора осуществляется Базовой школой на основании деятельности совета директоров Школ района (далее - Совета) по вопросам управления совместной деятельностью по реализации Программы ОЭР.

Состав, представительство и деятельность Совета определяются положением о Совете.

3.2. Действия сторон подчинены решениям Совета.

Решение считается принятым, если на совете присутствовало более ¾ от общего количества представителей сторон и оно принято единогласно.

3.3. Обязательства сторон определяются их правомочиями, соответствующими нормам действующего законодательства для муниципальных бюджетных учреждения.

3.4. Стороны участвуют в реализации Программы ОЭР со своим имуществом.

3.5. Перечень и количество используемого для осуществления совместной деятельности имущества, закрепленного за Базовой школой на праве оперативного управления, согласовывается с учредителем.

3.6. Стороны осуществляют пользование, учет и хранение имущества, используемого в совместной деятельности самостоятельно.

3.7. Финансирование МШДО осуществляется за счет Базовой школы в объеме средств, выделенных на реализацию основных общеобразовательных программам, с учетом дополнительных инвестиций на приобретение технического комплекса, обеспечивающего функционирование муниципальной информационно-образовательной среды и ее содержание.

3.8. Финансирование отдельных совместных мероприятий (участие в форумах, конкурсах, смотрах и др.), а также поощрения участников совместной деятельности осуществляет сторонами за счет внебюджетных средств.

3.9. Финансирование мероприятий в рамках реализации Программы ОЭР учитывается в ежегодной смете расходов и согласовывается с учредителем.

3.10. Погашение затрат на совместную деятельность осуществляется сторонами самостоятельно за счет имеющихся у них источников финансирования.

**IV. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут солидарную ответственность по общим обязательствам настоящего договора и равную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим договором.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров.

**V. Срок действия договора**

5.1. Настоящий договор заключен на период реализации Программы ОЭР - 5 лет и вступает в силу после подписания его сторонами.

5.2. Договор может быть продлен по окончании срока его действия на тех же условиях, какие предусмотрены настоящим договором, по соглашению сторон.

5.3. Все изменения к Договору, а также соглашение о его продлении, оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью Договора.

5.4. Договор может быть прекращен или расторгнут досрочно в соответствии с действующим законодательством:

- при ликвидации либо реорганизации участвующих в договоре сторон,

- при отказе одной из сторон от дальнейшего участия в договоре,

- по требованию сторон в связи с изменением условий выполнения договора и невозможностью внесения изменений с согласия другой стороны,

- при невыполнении одной из сторон принятых на себя обязательств.

5.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

**VI. Реквизиты сторон**

1. Методические рекомендации по модернизации общеобразовательных учреждений путем организации в них систем дистанционного обучения (проект). М.: - 2012. [↑](#footnote-ref-1)